



- в обучении и поведении на основе его психолого-педагогического медико-социального сопровождения в образовательном учреждении и в семье;
- профилактика и преодоление отклонений в социальном и психологическом здоровье, а также развитии обучающихся;
  - профилактика асоциальных проявлений в детской и подростковой среде;
  - содействие созданию психолого-педагогических и социальных условий преемственности в процессе непрерывного образования;
  - сопровождение учащихся, находящихся в социально-опасном положении.

### **III. Структура и содержание деятельности Службы.**

3.1. Служба функционирует как целостная система на основе принципов интеграции.

3.2. Структура Службы Школы определяется исходя из типа и вида Школы, штатного расписания. Специалистами Службы являются: заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог и педагог-психолог. Содержание работы этих специалистов в составе Службы определяется их должностными обязанностями.

3.3. Общее руководство деятельностью Службы осуществляется заместителем директора по воспитательной работе.

3.4. Содержание деятельности Службы определяется целями и задачами Школы.

3.5. Основными видами деятельности Службы являются:

**просвещение** — формирование у обучающихся и их родителей (законных представителей), у педагогических работников и администрации потребности в психолого-педагогических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития; создание условий для полноценного личностного развития и самоопределения обучающихся на каждом возрастном этапе, а также в своевременном предупреждении возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта;

**профилактика** — предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся в Школе, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития;

**диагностика** — углубленное психолого-педагогическое изучение обучающихся на протяжении всего периода обучения, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации. Диагностика проводится специалистами как индивидуально, так и с группами обучающихся Школы;

**коррекционно-развивающая работа** — активное воздействие на процесс формирования личности в детском возрасте и сохранение ее индивидуальности, осуществляемое на основе совместной деятельности педагогов, педагогов-психологов, социальных педагогов, логопедов и других специалистов;

**консультативная деятельность** — оказание помощи обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам и другим участникам образовательного процесса в вопросах развития, воспитания и обучения посредством консультирования;

**социально-диспетчерская деятельность** – обеспечение всех участников образовательного процесса информацией о возможности получения помощи в случаях, выходящих за рамки профессиональной компетенции специалистов Службы, посредством создания банка данных о службах, оказывающих профессиональные услуги. Переадресация не снимает ответственности со специалиста Службы за дальнейшее сопровождение ребенка, семьи и пр.

3.6. Деятельность социального педагога, педагога-психолога регламентируется их должностными инструкциями.

3.10. Служба работает в тесном контакте с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами здравоохранения, отделом опеки и попечительства над несовершеннолетними и защите их прав управления образования администрации города Кондопоги, органами внутренних дел и прокуратуры, общественными объединениями и организациями, оказывающими образовательным учреждениям помощь в воспитании и развитии обучающихся.

#### **IV. Права и обязанности специалистов службы**

4.1. Специалисты Службы обязаны:

- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции;
- нести персональную ответственность за адекватность используемых диагностических, коррекционно-развивающих, профилактических методов и средств, обоснованность даваемых рекомендаций;
- исходить из интересов обучающихся, задач их полноценного психического развития;
- повышать свой профессиональный уровень, изучая новейшие достижения психологической науки и практики, знать основы возрастной, педагогической психологии и принципы организации Службы в образовательной организации;
- применять современные научно обоснованные методы диагностической, развивающей, просветительской и профилактической работы;
- оказывать необходимую и достаточную помощь педагогическому коллективу в решении основных проблем образовательного процесса, оказывать необходимую и возможную помощь детям и подросткам в решении их индивидуальных проблем, содействовать развитию психологической грамотности родителей (законных представителей) в вопросах детской и возрастной психологии;
- учитывать конкретные обстоятельства и руководствоваться принципом «не навреди», т. е. принимать решение и вести работу в формах, исключающих возможность нанесения вреда здоровью, чести, достоинству детей, родителей, педагогов и др.;
- хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической, консультативной и других видов работ, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического, медицинского, социального или другого аспекта работы и может нанести ущерб ребенку или его окружению;
- информировать администрацию и педагогический коллектив Школы о задачах, содержании и результатах проводимой ими работы в рамках, гарантирующих соблюдение конфиденциальности полученной информации;

4.2. Специалисты Службы имеют право:

- на создание условий со стороны администрации Школы необходимых для

- успешного выполнения профессиональных обязанностей;
- реализовывать полноту функций, возложенных на Службу в рамках настоящего Положения и должностных инструкций;
- формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ, выделяя приоритетные направления;
- знакомиться со всей имеющейся документацией, необходимой для профессиональной деятельности;
- обращаться с запросами в соответствующие учреждения, инстанции для получения необходимой информации по вопросам состояния здоровья детей и подростков, по вопросам защиты прав несовершеннолетних, а также по вопросам их социального положения и пр.;
- участвовать в разработке новых методов психодиагностики, психокоррекции и других видов профессиональной деятельности, оценке их эффективности;
- вести работу по пропаганде и внедрению в сферу образования современных психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, семинаров и выступлений;

## **V. Документация Службы**

5.1. Ведение документации — одна из составляющих организации работы специалистов Службы. В процессе работы по документированию решаются следующие задачи:

- накопление необходимой информации;
- фиксация процесса оказания помощи;
- координация сотрудничества с другими специалистами и организациями;
- передача информации во все инстанции, причастные к исполнению;
- обобщение результатов;
- систематизация информации.